

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Председатель  
учебно-методического совета  
факультета искусств**

 **Гуров М.Б.**

«09» сентября 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.О.02.01 (П)**

**ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

**Направление подготовки:** 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады»

**Профиль подготовки:** «Инструменты эстрадного оркестра»

**Квалификация выпускника:** Артист ансамбля. Артист оркестра. Преподаватель.

**Форма обучения:** очная, заочная

**Год набора:** 2018

**Программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

**Химки – 2021 г.**

Рабочая программа  
практики

**ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ -  
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

Разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО: **53.03.01** «Музыкальное искусство эстрады»  
профиль «Инструменты эстрадного оркестра»

(приказ № 730 Минобрнауки России от 01 августа 2017 г.)

Составитель(и):

доцент кафедры Эстрадно-джазового искусства  
Факультета искусств МГИК  
**Крит К.В.**

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол заседания кафедры Эстрадно-джазового искусства Факультета  
искусств МГИК

№ 2 от «09» сентября 2021 г.

## Оглавление

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ ВЛАДЕНИЯ) .....	4
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	6
3. ВИД/ТИП ПРАКТИКИ, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ.....	12
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ ОБЩИХ И ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ....	12
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	13
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.....	16
7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ, С УКАЗАНИЕМ ПЕРЕЧНЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	16
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	17
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....	19
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	19
11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	21
12. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	22
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	24
ПРИЛОЖЕНИЕ .....	25
Приложение № 1 .....	25
Приложение № 2 .....	33
Приложение № 3 .....	36
Приложение № 4 .....	37
Приложение № 5 .....	38

# **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ ВЛАДЕНИЯ)**

**1.1. Цель прохождения практики** - приобретение студентами опыта педагогической деятельности, подготовка специалистов, способных проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации, планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач, принимать обоснованные экономические решения, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

## **Задачи**

- Изучить психологию общения, методы развития личности и коллектива, приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке, этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом, механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей;
- Научиться работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом, понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;
- Овладеть навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели, навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива, системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками;
- Изучить теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек - среда обитания», правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности, основы физиологии человека и рациональные условия его деятельности, анатомофизиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, концепцию и стратегию национальной безопасности;
- Научиться эффективно применять средства защиты от негативных воздействий, планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- Овладеть умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.
- Изучить различные системы и методы музыкальной педагогики, приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке, принципы разработки методических материалов;
- Научиться реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений, создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду, находить эффективные пути для решения педагогических задач;

- Овладеть системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.
- Изучить способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций дополнительного образования, образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения, роль воспитания в педагогическом процессе, формы организации учебной деятельности в образовательных организациях дополнительного образования, методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, психологию межличностных отношений в группах разного возраста, способы психологического и педагогического изучения обучающихся;
- Научиться проводить с обучающимися разного возраста групповые и индивидуальные занятия, организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса, развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу, использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения, создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду, пользоваться справочной и методической литературой, анализировать отдельные методические пособия, учебные программы, планировать учебный процесс, составлять учебные программы;
- Овладеть коммуникативными навыками, методикой работы с самодеятельным (любительским) творческим коллективом, профессиональной терминологией, методикой преподавания оркестровых и исполнительских дисциплин в организациях дополнительного образования детей и взрослых, приёмами мануальной техники, навыками планирования педагогической работы.

## 1.2. Формируемые компетенции в результате прохождения практики

Таблица 1

Код и содержание	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	<b>Знать:</b> – психологию общения, методы развития личности и коллектива; – приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке; – этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; – механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей;
	УК-3.2 Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	<b>Уметь:</b> – работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом; – понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;
		<b>Владеть:</b> – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; – навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива; – системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.

<p><b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1 Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p> <p>УК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;</li> <li>– правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности;</li> <li>– основы физиологии человека и рациональные условия его деятельности;</li> <li>– анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;</li> <li>– современный комплекс проблем безопасности человека;</li> <li>– средства и методы повышения безопасности;</li> <li>– концепцию и стратегию национальной безопасности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;</li> <li>– планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.</li> </ul>
<p><b>УК-9</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов</li> </ul>

	УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	социальной экономической политики
		<b>Уметь:</b> - применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
		<b>Владеть:</b> - навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
<b>УК-10</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней  УК-10.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе  УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	<b>Знать:</b> - сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
		<b>Уметь:</b> - правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; - давать оценку коррупционному поведению
		<b>Владеть:</b> - навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве - правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
<b>ОПК-3</b> Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные	ОПК-3.1 Планирует учебный процесс, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	<b>Знать:</b> – различные системы и методы музыкальной педагогики; – приемы психической регуляции поведения и



системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	ОПК-3.2 Анализирует различные системы и методы в области музыкальной педагогики	деятельности в процессе обучения музыке; – принципы разработки методических материалов;
	ОПК-3.3 Разрабатывает методические материалы, необходимые для реализации учебного процесса	<b>Уметь:</b> – реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – находить эффективные пути для решения педагогических задач;
		<b>Владеть:</b> – системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.
<b>ПК-5</b> Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	ПК-5.1 Осуществляет подготовку и проведение учебных занятий по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства	<b>Знать:</b> - основные методики (школы) обучения игре на своем музыкальном инструменте - психофизиологическую природу и структуру исполнительского аппарата музыканта-инструменталиста - принципы формирования исполнительского аппарата и развития исполнительской техники музыканта - основную документацию, регламентирующую образовательный процесс
	ПК-5.2 Организует самостоятельную работу обучающихся по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего	<b>Уметь:</b> - диагностировать уровень сформированности исполнительского аппарата и развития исполнительской техники обучающегося

	<p>профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства</p> <p>ПК-5.3 Проводит в процессе промежуточной и итоговой аттестации оценку результатов освоения дисциплин (модулей) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства</p>	<p>- выявлять проблемные аспекты исполнительской техники и подбирать эффективные методы ее развития</p> <p>- эффективно организовывать самостоятельную работу обучающихся по освоению музыкальных произведений и инструктивного материала</p>
		<p><b>Владеть:</b></p> <p>- методами мониторинга и оценивания результатов освоения преподаваемых дисциплин в процессе аттестационных процедур</p>
<p><b>ПК-6</b> Способен организовывать, готовить и проводить концертные мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>ПК-6.1 Планирует, организует, и проводит досуговые концертные музыкально-инструментальные мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- сольный и ансамблевый репертуар для своего музыкального инструмента</p> <p>- традиции и правила организации концертного выступления</p>
	<p>ПК-6.2 Отбирает концертный репертуар для солистов и самодетельных творческих коллективов организаций дополнительного образования детей и взрослых в зависимости от тематики концертного мероприятия и исполнительских возможностей солиста или творческого коллектива</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <p>- планировать, готовить и проводить концертные мероприятия</p> <p>- отбирать концертный репертуар, ориентируясь на тематику мероприятия и исполнительские возможности музыкантов-солистов или артистов творческого коллектива</p>
		<p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками работы подготовки отчетов по творческим мероприятиям</p>



## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная педагогическая практика входит в раздел «Производственная практика» Блока 2. «Практики» ОПОП по направлению подготовки 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады» профиль «Инструменты эстрадного оркестра»

Прохождение практики базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в период обучения в средних специальных учебных заведениях, а также предшествующем освоении дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Педагогика и психология», «Музыкальная педагогика и психология», «Методика обучения игре на инструменте».

Прохождение практики является основой для успешной подготовки к Государственной итоговой аттестации.

Взаимосвязь с другими дисциплинами ОПОП способствует углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.

## 3. ВИД/ТИП ПРАКТИКИ, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ.

<b>Вид практики</b>	Производственная
<b>Тип практики</b>	Педагогическая
<b>Проводится в следующих формах</b>	Дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики  Стационарно: проходит в структурных подразделениях МГИК

## 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ ОБЩИХ И ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Общая трудоемкость практики составляет:

Зачетных единиц:	<b>3</b>
Академических часов:	<b>108</b>
Астрономических часов:	<b>81</b>

По видам учебной деятельности практика распределена следующим образом:

### Форма обучения очная

Таблица 1

Виды учебной деятельности		Всего	семестры	
			6	7
<b>Контактная работа обучающихся</b>		<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
Индивидуальные занятия		5	5	
Занятия семинарского типа		5		5
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>62</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
Форма промежуточной аттестации	экзамен	36		36
	зачет			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>в академических часах</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
	<b>в зачетных единицах</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

**Форма обучения заочная**

Таблица 2

Виды учебной деятельности		Всего	семестры		
			7	8	9
<b>Контактная работа обучающихся</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Занятия семинарского типа		6	2	2	2
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>93</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>25</b>
Форма промежуточной аттестации	экзамен	9			9
	зачет				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>в академических часах</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
	<b>в зачетных единицах</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### Форма обучения очная

Таблица 3

№ п/п	Раздел практики	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			ВСЕГО	М. гр. Занятия	ЗСТ	СРС	Контроль	
1	Инструктаж. Ознакомление с порядком организации учебного процесса на базе практики, ознакомление с правилами ведения учебной документации.	VI	6	1	0	5		Проверка дневника практики
2	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.		4	4	0	26		Проверка дневника практики
	Итого по семестру:		36	5		31	0	
3	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.	VII	30	0	4	26		Проверка дневника практики
4	Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата производственной педагогической практики, устный доклад о результатах прохождения практики		6	0	1	5		Проверка отчета по практики
	Промежуточная аттестация:		36				36	Экзамен
	Итого по семестру:		72	0	5	31	36	
	Итого часов:		108	5	5	62	36	

**Форма обучения заочная**

Таблица 4

№ п\п	Раздел практики	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			ВСЕГО	ЗСТ	СРС	Контроль	
1	Инструктаж. Ознакомление с порядком организации учебного процесса на базе практики, ознакомление с правилами ведения учебной документации.	VII	18	1	17		Проверка дневника практики
	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.		18	1	17		Проверка дневника практики
	<b>Итого по семестру:</b>		<b>36</b>	<b>2</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	
2	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.	VIII	36	2	34		Проверка дневника практики
	<b>Итого по семестру:</b>		<b>36</b>	<b>2</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	
3	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.	IX	13	1	12		Проверка дневника практики
4	Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата производственной педагогической практики, устный доклад о результатах прохождения практики		14	1	13		Проверка отчета по практике
	<b>Промежуточная аттестация:</b>					<b>9</b>	<b>Экзамен</b>
	<b>Итого по семестру:</b>		<b>36</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	<b>9</b>	
	<b>Итого часов:</b>		<b>108</b>	<b>6</b>	<b>93</b>	<b>9</b>	

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной педагогической практики является зачет. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -7).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие отчетную документацию.

## **7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ, С УКАЗАНИЕМ ПЕРЕЧНЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. индивидуальное задание на практику;
2. рабочий график (план) проведения практики дневник о прохождении практики студентом;
3. дневник практики;
4. отчет об итогах прохождения практики;
5. характеристика-отзыв руководителя практики;

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

### **Структура дневника:**

титульный лист;

содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

### **Структура отчета о прохождении практики:**

Титульный лист

Оглавление

**ВВЕДЕНИЕ** (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.**



**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

**СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ** (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ**

**\*\*\*Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.**

### **ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Рачина Б.С. Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта.-Лань, Планета музыки, 2015. 512 стр.
2. Цытович В. Традиции и новаторство. Вопросы теории истории музыки и музыкальной педагогики. Уч. пособие. – Лань, Спб, 2016
3. ФГОС ВО – режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo>
4. ОПОП ВО по направлению подготовки 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады» Профиль подготовки «Инструменты эстрадного оркестра» (режим доступа - <http://www.mgik.org/sveden/education/>).
5. Рабочие учебные планы (режим доступа - <http://www.mgik.org/sveden/education/>).

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Положение об учебно-методическом комплексе МГИК – режим доступа: [http://www.mgik.org/upload/new\\_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20комплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf](http://www.mgik.org/upload/new_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20комплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf)
2. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся – режим доступа: <http://www.mgik.org/sveden/document/>

## СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

### Информационные ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов: <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальное агентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>
15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>
16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

### Электронные базы данных и/или Электронно-библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com/>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика» <http://www.bibliorossica.com/>
5. Электронная библиотека «Рукопонт» <https://rucont.ru/>

### Нотные ресурсы:

1. International Music Score Library Project – свободная библиотека музыкальных партитур [http://imslp.org/wiki/Main\\_Page](http://imslp.org/wiki/Main_Page)
2. Нотный архив Бориса Тараканова - <http://notes.tarakanov.net/>

3. Международный музыкальный клуб. Нотная библиотека <http://mmk-forum.com/forumdisplay.php?f=216/>
4. Нотная библиотека <http://nlib.org.ua/>
5. Нотная библиотека «Ноты тут!» <http://noty-tut.ru/category/biblioteka/fp/>;
6. Каталог нот <http://propianino.ru/katalog-not/>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

- Word, Excel, PowerPoint
- Adobe Photoshop
- PowerDVD
- Media Player Classic
- Sibelius

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, которое ежегодно обновляется.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Производственная педагогическая практика» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады» профиль «Инструменты эстрадного оркестра» Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Производственная педагогическая практика» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Таблица 7

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Индивидуальные занятия	Аудитории 405, 407, 411, 413, 415 учебного корпуса № 1
Аттестационные мероприятия	Аудитория 409 учебного корпуса № 1
Самостоятельная работа студентов	Для самостоятельной работы студентов используется аудитория № 441-А учебного корпуса №2; читальный зал.

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

## **11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом ректора № 654-О от «31» октября 2019 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

## **12. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.**

### **12.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики**

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются.

### **12.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики**

**Студент, находясь на практике, обязан:**

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации.

**Во время практики запрещается:**

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда;
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

### **12.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации**

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

УТВЕРЖДЕНО/СОГЛАСОВАНО

Зав.кафедрой – разработчик	_____	Долина Л.А.
Зав. выпускающей кафедры	_____	Долина Л.А.
Руководитель ОПОП ВО	_____	Долина Л.А.
Директор ИБЦ	_____	Чекалова Е.П.
Декан факультета	_____	Гуров М.Б.



## ПРИЛОЖЕНИЕ

*Приложение № 1*

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств

Кафедра эстрадно-джазового искусства

### **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на производственную практику (педагогическая практика)**

Студент \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады»

Профиль: «Инструменты эстрадного оркестра»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи отчета: \_\_\_\_\_

#### **Цель производственной педагогической практики:**

- знакомство обучающихся с общими аспектами практической педагогической деятельности современных образовательных организаций;
- формирование у студентов способности планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.
- подготовка специалистов, способных проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства, осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации,

### Задачи практики:

- проведение индивидуальных занятий;
- анализ и систематизация собственного педагогического опыта;
- формирование навыков ведения документации;
- сбор и оформление полученных фактических данных по деятельности учреждения в отчетных документах производственной практики.

### Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

Код и содержание	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК-3.1</b> Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели  <b>УК-3.2</b> Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	<b>Знать:</b> – психологию общения, методы развития личности и коллектива; – приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке; – этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; – механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей;
		<b>Уметь:</b> – работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом; – понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;
		<b>Владеть:</b> – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; – навыком эффективного

		<p>взаимодействия со всеми участниками коллектива;</p> <p>– системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.</p>
<p><b>УК-8</b></p> <p>Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1 Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p> <p>УК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>– теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;</p> <p>– правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности;</p> <p>– основы физиологии человека и рациональные условия его деятельности;</p> <p>– анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;</p> <p>– современный комплекс проблем безопасности человека;</p> <p>– средства и методы повышения безопасности;</p> <p>– концепцию и стратегию национальной безопасности;</p>
		<p><b>Уметь:</b></p> <p>– эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;</p> <p>– планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;</p>
		<p><b>Владеть:</b></p> <p>– умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.</p>

<p><b>УК-9</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p>	<p><b>Знать:</b> - понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики</p>
	<p>УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p><b>Уметь:</b> - применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>
		<p><b>Владеть:</b> - навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности</p>
<p><b>УК-10</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>	<p><b>Знать:</b> - сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p>
	<p>УК-10.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</p>	<p><b>Уметь:</b> - правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; - давать оценку коррупционному поведению</p>
	<p>УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p><b>Владеть:</b> - навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве - правилами общественного взаимодействия на основе</p>

		нетерпимого отношения к коррупции
<b>ОПК-3</b> Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	ОПК-3.1 Планирует учебный процесс, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач  ОПК-3.2 Анализирует различные системы и методы в области музыкальной педагогики  ОПК-3.3 Разрабатывает методические материалы, необходимые для реализации учебного процесса	<b>Знать:</b> – различные системы и методы музыкальной педагогики; – приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке; – принципы разработки методических материалов;
		<b>Уметь:</b> – реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – находить эффективные пути для решения педагогических задач;
		<b>Владеть:</b> – системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.
<b>ПК-5</b> Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства и осуществлять оценку результатов	ПК-5.1 Осуществляет подготовку и проведение учебных занятий по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства	<b>Знать:</b> - основные методики (школы) обучения игре на своем музыкальном инструменте - психофизиологическую природу и структуру исполнительского аппарата музыканта-инструменталиста - принципы формирования исполнительского аппарата и развития исполнительской техники музыканта - основную документацию,

<p>освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации</p>	<p>ПК-5.2 Организует самостоятельную работу обучающихся по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства</p> <p>ПК-5.3 Проводит в процессе промежуточной и итоговой аттестации оценку результатов освоения дисциплин (модулей) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства</p>	<p>регламентирующую образовательный процесс</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностировать уровень сформированности исполнительского аппарата и развития исполнительской техники обучающегося</li> <li>- выявлять проблемные аспекты исполнительской техники и подбирать эффективные методы ее развития</li> <li>- эффективно организовывать самостоятельную работу обучающихся по освоению музыкальных произведений и инструктивного материала</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами мониторинга и оценивания результатов освоения преподаваемых дисциплин в процессе аттестационных процедур</li> </ul>
<p><b>ПК-6</b> Способен организовывать, готовить и проводить концертные мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>ПК-6.1 Планирует, организует, и проводит досуговые концертные музыкально-инструментальные мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых</p> <p>ПК-6.2 Отбирает концертный репертуар для солистов и самодеятельных творческих коллективов организаций</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сольный и ансамблевый репертуар для своего музыкального инструмента</li> <li>- традиции и правила организации концертного выступления</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать, готовить и проводить концертные мероприятия</li> <li>- отбирать концертный репертуар, ориентируясь на тематику мероприятия и исполнительские возможности музыкантов-</li> </ul>

	дополнительного образования детей и взрослых в зависимости от тематики концертного мероприятия и исполнительских возможностей солиста или творческого коллектива	солистов или артистов творческого коллектива
		<b>Владеть:</b> - навыками работы подготовки отчетов по творческим мероприятиям

Отметка о прохождении обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
Дата  « ____ » _____ 20__ г.	Подпись обучающегося
	Подпись руководителя практики

### Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- проведение в течение периода прохождения практики занятий под руководством руководителя практики (преподавателя);
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: регламентирующей образовательный процесс базы практики;
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

### Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления педагогической деятельности учреждения – базы практики;
- приобретение студентами практического опыта педагогической деятельности, углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры Эстрадно-джазового искусства Факультета искусств МГИК

(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_)

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося)



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Московский государственный институт культуры»**

**Факультет искусств**  
**Кафедра эстрадно-джазового искусства**

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ **ФИО**  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**  
**проведения производственной практики (педагогическая практика)**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады»

Профиль: «Инструменты эстрадного оркестра»

Наименование профильной организации (базы практики): \_\_\_\_\_

*(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель практики от МГИК: \_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия, должность*

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия, должность*

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы практики</b>	<b>Наименование работ</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов. 2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику.	В первый день практики	

		<p>Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.</p> <p>3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.</p>		
2	Основной этап	<p>1. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.</p> <p>2. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</p> <p>3. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</p> <p>4. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</p>	В период практики	
3	Заключительный этап	<p>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</p> <p>2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.</p>	За два дня до окончания практики	

		3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.	В _____ день проведения экзамена по практике согласно утвержденному расписанию	
--	--	---	--	--

Рассмотрено на заседании кафедры Эстрадно-джазового искусства Факультета искусств МГИК

(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_)

## СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

**Титульный лист**

**Оглавление**

### **ВВЕДЕНИЕ**

*Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.*

### **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

*Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.*

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

*В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.*

### **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ**

*Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.*

### **ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ**

**Приложение № 1.** Индивидуальное задание на практику.

**Приложение № 2.** Рабочий график (план) проведения практики.

**Приложение № 3.** Типовой договор на практику (если практика проходит не в МГИК)

**Приложение № 4.** Отчет о прохождении практики

**Приложение № 5.** Дневник практики.

**Приложение № 6.** Приложения.

*Приложение № 6 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изографические материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики*

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств  
Кафедра эстрадно-джазового искусства

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**  
**(педагогическая практика)**

Направление подготовки 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады»  
Профиль «Инструменты эстрадного оркестра»

Студента \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ *подпись*

Курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководители практики:

**Руководитель практики от вуза:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

**Руководитель практики  
от профильной организации:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)*

Допустить к защите: \_\_\_\_\_  
*подпись*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств  
Кафедра эстрадно-джазового искусства

# ДНЕВНИК

## производственной педагогической практики

Семеновой Анастасии Ивановны

Направление подготовки: 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады»

Профиль подготовки: «Инструменты эстрадного оркестра»

Форма обучения: очная

Год поступления в МГИК: 2018

Исполнительская специальность: саксофон

Руководитель практики: \_\_\_\_\_ ФИО

База практики: МГИК (кафедра эстрадно-джазового искусства)

Руководитель базы практики:

Председатель ПЦК «Музыкальное искусство эстрады» МГКИ  
\_\_\_\_\_ ФИО

